Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47 «Веселинка» города Димитровграда Ульяновской области»

(МБДОУ «Детский сад № 47 «Веселинка»)

***УТВЕРЖДЕНО***

*приказом заведующего*

*МБДОУ «Детский сад*

*№ 47 «Веселинка»*

*от « 09» января 2024 г.*

*№ 65*

**Положение**

**о комиссии по распределению стимулирующей части**

**фонда оплаты труда работников**

***ПРИНЯТО***

*решением Общего собрания*

*(конференции) работников*

*МБДОУ «Детский сад*

*№ 47 «Веселинка»*

*Протокол от «09» января 2024 г.*

*№ 1*

г. Димитровград

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение о комиссии по распределению стимулирующей части

фонда оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 «Веселинка» города Димитровграда Ульяновской области» (далее по тексту - Комиссия) регламентирует порядок организации деятельности Комиссии работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 «Веселинка» города Димитровграда Ульяновской области» (далее – Детский сад).

1.2.Настоящее положение предусматривает организацию деятельности Комиссии по оценке результативности и эффективности деятельности работников Детского сада.

1.3. Положение о Комиссии, ее состав утверждается приказом руководителя Детского сада.

**2. Цель и основные задачи**

2.1. Основной целью Комиссии является распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Детского сада.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

-обеспечение компетентности, объективности при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Детского сада;

-вынесение решения о размере стимулирующих выплат, поощрительных выплат по результатам труда

**3. Права комиссии**

Комиссия:

- рассматривает представленные документы в части критериев и показателей деятельности каждого работника Детского сада;

-осуществляет оценку результативности и эффективности деятельности работников Детского сада, в соответствии с перечнем критериев и показателей, характеризующих результаты труда работников Детского сада, и величины значимости каждого такого критерия или показателя в разрезе наименований должностей Детского сада;

- рассматривает аналитические справки о деятельности работников Детского сада по выполнению критериев и показателей за соответствующий период.

**4. Организация работы комиссии**

4.1. Комиссия формируется из работников Детского сада, представителей первичной профсоюзной организации.

4.2. Председатель Комиссии руководит деятельностью комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

Члены комиссии участвуют в работе Комиссии лично.

Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя, либо в его отсутствие его заместителем.

4.3. Заседания Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда по *итогам работы* (за достижение значимых результатов, своевременное и качественное выполнение установленных показателей, планов, заданий, мероприятий): работников Детского сада проводятся два раза в год в сентябре и январе в первой половине каждого месяца, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.4. Заседания Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда за интенсивность и высокие результаты работы проводятся ежемесячно в первой половине каждого месяца, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.5.По результатам работы Комиссия составляет протокол, в котором фиксируется результаты оценки, поступившее предложение, его оценка и решение. Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами Комиссии.

4.6.Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.